



РАСПОРЯЖЕНИЕ ТШӖКТӖМ

от 22.12.2023 № 631-р
г. Сыктывкар, Республика Коми

О внесении изменений в распоряжение
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от 26.12.2022 № 593-р

Руководствуясь пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2. Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», распоряжением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 14.12.2016 № 512-р «О Порядке определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация МО ГО «Сыктывкар»:

1. Внести в распоряжение администрации МО ГО «Сыктывкар» от 26.12.2022 № 593-р «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением «Муниципальный архив г. Сыктывкара» на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить базовые нормативы затрат муниципального бюджетного учреждения «Муниципальный архив г. Сыктывкара» на выполнение муниципальных работ:

- обеспечение сохранности и учет архивных документов:

а) обеспечение сохранности архивных документов на 2023 год в размере 42,03 руб. (в том числе затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы в размере 40,26 руб.), на плановый период 2024 года - 42,15 руб. (в том числе затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы в размере 40,42 руб.), на плановый период 2025 года - 42,11 руб. (в том числе затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы в размере 40,44 руб.);

б) учет архивных документов на 2023 год в размере 76 040,47 руб. (в том числе затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы в размере 73 075,47 руб.), на плановый период 2024 года - 73 873,57 руб. (в том числе затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы в размере 70 846,97 руб.), на плановый период 2025 года - 73 334,07 руб. (в том числе затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы в размере 70 846,19 руб.);

- комплектование архивными документами на 2023 год в размере 21 503,89 руб. (в том числе затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы в размере 20 705,59 руб.), на плановый период 2024 года – 22 084,26 руб. (в том числе затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы в размере 21 259,62 руб.), на плановый период 2025 года - 22 070,93 руб. (в том числе затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы в размере 21 259,62 руб.);

- описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов на 2023 год в размере 2 057,78 руб. (в том числе затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы в размере 1 981,28 руб.), на плановый период 2024 года – 2 199,94 руб. (в том числе затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы в размере 2 117,12 руб.), на плановый период 2025 года – 2 291,56 руб. (в том числе затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы в размере 2 206,51 руб.).».

1.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Утвердить нормативные затраты муниципального бюджетного учреждения «Муниципальный архив г. Сыктывкара» на выполнение муниципальных работ:

- обеспечение сохранности и учет архивных документов:

а) обеспечение сохранности архивных документов на 2023 год в размере 42,03 руб., на плановый период 2024 года - 42,15 руб., на плановый период 2025 года - 42,11 руб.;

б) учет архивных документов на 2023 год в размере 76 040,47 руб., на плановый период 2024 года - 73 873,57 руб., на плановый период 2025 года - 73 334,07 руб.;

- комплектование архивными документами на 2023 год в размере 21 503,89 руб., на плановый период 2024 года – 22 084,26 руб., на плановый период 2025 года - 22 070,93 руб.;

- описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов на 2023 год в размере 2 057,78 руб., на плановый период 2024 года - 2 199,94 руб., на плановый период 2025 года – 2 291,56 руб.».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2023.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Туркову Л.В.

Глава МО ГО «Сыктывкар» -
руководитель администрации



В.Б. Голдин